

A photograph of the Tohoku University campus. In the background, a tall, modern glass skyscraper stands against a bright blue sky with scattered white clouds. In the foreground, there are several large, mature trees with dense green foliage. A brick building with a circular emblem is visible in the middle ground. The overall scene is bright and clear.

# 東北大学

## TOHOKU UNIVERSITY

TOHOKU UNIVERSITY  
RECRUITING 2024



**東北大学の概要**

**東北大学職員の仕事**

**東北大学で働く**

**採用情報等**



東北大学の概要

東北大学職員の仕事

東北大学で働く

採用情報等



# 国立大学とは

## 教育・研究・社会貢献を役割とする高い公共性を有する機関

(学校教育法、国立大学法人法より)

### 【国立大学が果たすべき役割の例】

- 世界最高水準の研究・教育の実施
- 基礎研究や先導的・実験的な教育・研究の実施
- 需要は必ずしも多くないが重要な学問分野の継承・発展
- 全国的な高等教育の機会均等の確保
- 地域の活性化への貢献
- 計画的な人材養成等の対応

(平成17年中央教育審議会答申「我が国の高等教育の将来像」)



# 行政からの独立（法人化）

平成16年4月  
国立大学法人化

## 《国立大学法人化の意義》

- ・自律的・自主的な環境の下での国立大学活性化
- ・優れた教育や特色ある研究に向けてより積極的な取組を推進
- ・より個性豊かな魅力ある国立大学を実現

## 法人化に伴う主な変化

### 組織の位置付け

国の行政機関  
(文部科学省の行政機関の一部)

### 職員の身分

国家公務員

### 組織運営

国の政策により予算・人事を配分

### 組織の位置付け

法人格のある独立機関  
(運営主体は大学)

### 職員の身分

法人職員

### 組織運営

経営目標・経営計画を自ら策定

文部科学省が定期的に評価

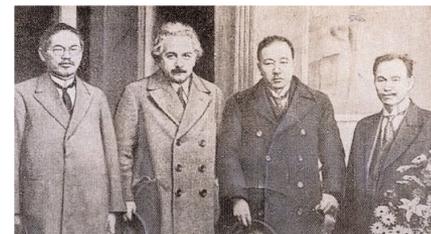


建学の理念「研究第一」、「門戸開放」、「実学尊重」を基盤に  
**教育・研究・社会連携の好循環を実現**

1907年創立 日本で三番目の帝国大学



**研究と教育は車の両輪**



「仙台は学術研究に最適な都市」  
 アインシュタイン, 1922

**多様性を力に**

日本初の女子大学生の誕生  
 「女子の帝大入学は重大事件」  
 文部省, 1913 (110年前)



黒田 チカ 丹下 ウメ 牧田 らく



茅 誠司 松前 重義 魯迅

専門学校・師範学校・留学生へ開放

教育

研究第一

研究

**社会価値を創造**

境界を越え  
 共創

第6代総長 本多光太郎  
 「産業は学問の道場なり」

門戸開放

実学尊重

社会との  
 連携



アンテナ

半導体レーザー

質量分析技術

垂直磁気記録

フラッシュメモリ

コンパクト

東日本大震災からの復興へ貢献、

大学の社会的使命を構成員が強く自覚, 2011~



# 指定国立大学法人として（2017年）

【指定国立大学法人（2017年より制度化、2023年4月時点10校）】

世界最高水準の教育研究活動の展開が期待される国立大学法人（文部科学大臣により指定）

## 指定国立大学法人に関する特例

- ・研究成果の活用促進のための出資対象範囲の拡大
- ・役職員の報酬、給与等の基準の設定における国際的に卓越した人材確保の必要性の考慮
- ・余裕金の運用の認定特例（文部科学大臣の認定不要）

## ▼指定の変遷

2017年	2018年	2019年	2020年	2021年
<b>東北大学</b>	東京工業大学	一橋大学	筑波大学	九州大学
東京大学	名古屋大学		東京医科歯科 大学	
京都大学	大阪大学			



# 東北大学Vision2030 (2018年)



# 東北大学コネクテッドユニバーシティ戦略（2020年）

Visionのアップデート～デジタル戦略～

国籍・文化・価値観などの壁を  
越えて世界と繋がる

分断や格差を越えて  
インクルーシブに世界を繋ぐ



## 教育DX

AI・数理・データ科学  
オンライン国際共修  
学びのビッグデータ  
クレデンシャル革新

## 共創DX

データによる価値創造  
課題解決型キャンパス  
スタートアップ加速  
DX人材育成

## 研究DX

データ駆動型研究  
国際頭脳循環  
若手躍進イニシアティブ  
革新的研究インフラ

## 経営DX

業務改革  
人的資本経営  
DEI\*推進宣言  
グローバル対応力

大変革への挑戦  
社会価値の創造

（東北大学ビジョン2030の  
加速戦略として位置付け）



# 世界最高水準の研究大学へ（2023年～）

## 国際卓越研究大学の 将来像（イメージ）

大学ファンドによる支援を通じて、  
日本の大学が目指す将来の姿

- 世界最高水準の研究環境（待遇、研究設備、サポート体制等）で、世界トップクラスの人材が結集
- 英語と日本語を共通言語として、海外トップ大学と日常的に連携している世界標準の教育研究環境
- 授業料が免除され、生活費の支給も受け、思う存分、研究しながら、博士号を取得可能



※令和4年12月文部科学省「大学ファンドを通じた世界最高水準の研究大学の実現に向けて～国際卓越研究大学の公募開始について～」より一部抜粋



# 世界最高水準の研究大学へ（2023年～）

## 国際卓越研究大学の認定等に関する有識者会議（アドバイザリーボード）による審査の結果が公表されました

2024年6月14日 14:30 | ニュース

### 国際卓越研究大学について

本学は昨年9月に国際卓越研究大学の認定候補に選定され、その後、アドバイザリーボードとの対話を重ね、体制強化計画案の磨き上げを行って参りました。

この度、文部科学省から、アドバイザリーボードにおいて、体制強化計画案について審議が行われ、国際卓越研究大学の認定及び体制強化計画の認可の水準を満たし得るものとの結論が公表されました。

「国際卓越研究大学制度」とは、国際卓越研究大学の研究及び研究成果の活用のための体制の強化に関する法律（令和4年法律第51号）により、国際的に卓越した研究の展開及び経済社会に変化をもたらす研究成果の活用が相当程度見込まれる大学を国際卓越研究大学として認定し、当該大学が作成する国際卓越研究大学研究等体制強化計画に対して、大学ファンドによる助成を実施するものです。

これにより、国際卓越研究大学における研究環境の充実、優秀な人材の獲得を促し、知的価値創造の好循環を形成することで、我が国の学術研究ネットワークを牽引し、諸外国のトップレベルの研究大学に伍する研究大学の実現を図っていくことが期待されます。

【東北大学公式HPより引用】 <https://www.tohoku.ac.jp/japanese/2024/06/news20240614-koho.html>



東北大学の概要

東北大学職員の仕事

東北大学で働く

採用情報等



# 事務系の職務内容

## 総務・人事

会議関係、広報、基金、法務、人事管理・給与 等

## 国際交流

海外の大学研究機関との学術交流事業、大学間国際協定 等

## 研究推進

研究予算の管理、研究戦略の企画立案、産学連携（共創） 等

## 財務

予算の要求・配分、資金の管理運用、物品等の調達 等

## 教務・学生

入試、学籍管理、カリキュラム編成、キャリア支援、留学生支援 等

## 情報

DXの推進、情報インフラの整備・運用 等

## 病院事務

病院の経営分析、医療器材・医薬品の調達 等

グローバルコミュニケーション



# 公募参加のプロジェクト型業務

## 業務のDX推進プロジェクト

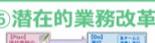
東北大学における“DX推進”の流れ

- 2020年6月  
オンライン事務化宣言
- 2020年7月  
コネクテッドユニバーシティ 戦略発表
- 2020年7月  
業務のDX推進プロジェクト始動

### 20%の effort で参加

- 概ね週1日をプロジェクトの業務に充てる
- 参加はオンラインとリアルをベストミックス
- 自大学の課題解決のための変革手法を習得

### 課題にマッチしたチームに所属

<p>①印鑑フリー</p>  <p>電子決裁 電子文書保存</p>	<p>②働き場所フリー</p>  <p>コワーキングスペース アドレスフリー</p>	<p>③クラウドPBX</p>  <p>職場の電話をスマホアプリ化</p>	<p>④RPA</p>  <p>RPA全学展開</p>
<p>⑤プロモーション</p>  <p>DXナビゲーション 各種DXコンテンツ</p>	<p>⑥潜在的業務改革</p>  <p>業務課題をDXで見直し</p>	<p>⑦部局DX普及・促進</p>  <p>部局キャラバン Google Workspace研修</p>	<p>⑧教務事務DX</p>  <p>学務情報システム更新</p>
<p>⑨経営戦略DB</p>  <p>第4期KPI可視化</p>	<p>⑩マイナンバー</p>  <p>学生証・職員証 スマホアプリ化</p>	<p>⑪AI活用</p>  <p>チャットボット リーガルテック</p>	<p>⑫メタバース</p>  <p>メタバース活用</p>
<p>⑬ノーコード・ローコード</p>  <p>職員による手作業のアプリ化</p>	<p>⑭エンrollment マネジメント</p>  <p>入学前～卒業後を見える化</p>	<p>⑮ステークホルダー マネジメント</p>  <p>顧客の情報を見える化</p>	<p>⑯タレントマネジメント</p>  <p>人材の情報を見える化</p>

若手を中心に自ら志願し  
プロジェクトに参画

兼務メンバー48名 平均36.2歳  
(男性36名 女性12名)

“各分野の検討チームで  
若手が中心となって成果を生み出している”

プロモーションチームがWebサイト・SNS等で  
各種情報発信中！

東北大学 DX



# 業務のDX推進プロジェクトの一例 -他機関との連携-

## プロジェクト5.0～大学DXアライアンス～



### 東北大学 DXナビゲーション

Tohoku University × Digital Transformation

#### PURPOSE：ニューノーマル時代に相応しい教育・研究環境の実現

DXによる先導的な業務改革を短期的スパンで集中的かつ戦略的に実行し、ニューノーマル時代に相応しい、教育・研究環境の実現と構成員にとって魅力ある職場環境を創出。

私達は、これらを実現するため、理想的なプラットフォームを整え、人作り・解決策作り・仕組み作りを通じて、参加機関の発展と、それによって世界・社会に貢献するコミュニティを目指します。



#### SYSTEM：Shared Success, Multiplied Impact



フラットなパートナーシップを構築し、信頼・成果・繋がり・知識・専門性を共有し、これらの相乗効果を引き出します。

さらに、メンバー各機関の成長を支えるための多様なシステムを整備し、新世代のDXコミュニティとして進化し続けます。

#### BENEFIT：有機的なソリューションプールの利活用

DX推進に効く事例の利活用

機関固有の悩み・解決策の共有

共創による新たな可能性



DXやそれに伴うDXの事例が多数存在します。それらを活用し各機関のDX推進にお役立てください。

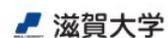


国公私立問わず多くの機関が参加しています。組織固有の悩みや解決策を共有できます。



教育研究機関に加え、企業も参加しています。組織の枠を超えた共創によるあらたな可能性があります。

#### MEMBERS：参画機関



(東北大学DXナビゲーションHP「大学DXアライアンス」から抜粋)



# ある先輩職員の異動歴と仕事内容

**入職** 2012.4 ~  
**教務・学生**

2011(平成23)年度 東北地区国立大学法人等職員採用試験合格

薬学部・薬学研究科 教務係に配属

➢ 学部教務／留学生担当として、授業カリキュラム作成や学生面談、留学生受入、薬剤師国家試験業務、外国人向け奨学金申請等を担当。

2015.7 ~  
**総務・人事**

東北大学病院 総務課総務係に配属

➢ 院内会議運営や教職員の出張旅費の処理、医療用毒劇薬関連業務、国政選挙・地方自治体選挙の院内不在者投票、各種関連イベント。

2018.7 ~  
**総務・人事**

金属材料研究所 総務課総務係に配属

➢ 所内会議運営や教職員の出張旅費の処理、留学生の受入、海外研究機関との協定締結、大学評価業務、各種所内イベント対応。

2020.7 ~  
**情報**

情報部 オンライン業務推進課\*業務推進係に配属

➢ 学内の情報基盤整備、情報基盤の保守・運営、業務のDX推進プロジェクトの推進。

\*2022.4よりデジタル変革推進課に課名変更。

2022.4 ~  
**経営企画**  
**主任へ昇任**

総長・プロボスト室に配属

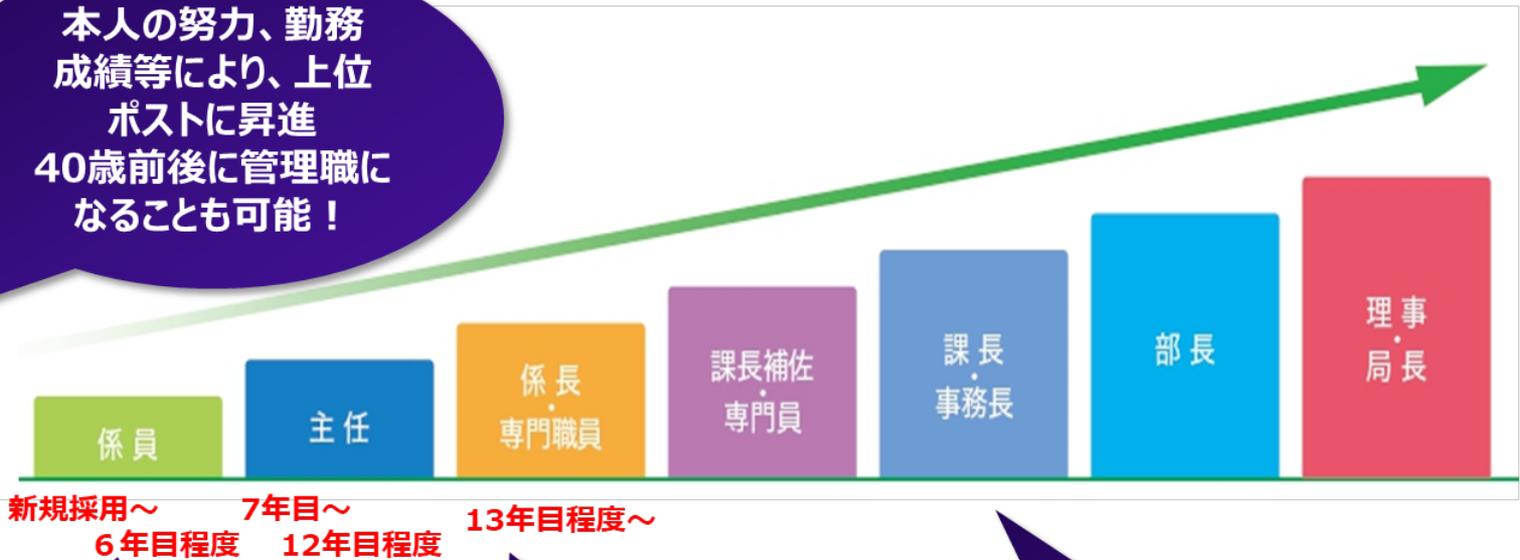
➢ 学内にある部局\*に対し部局評価を実施（対象30部局以上）。その他、様々発生するイベント等への対応。

\*部局：学部・研究科や附属研究所、大学病院等の各組織体を部局と呼ぶ。



# 職員のキャリアステップ

本人の努力、勤務  
成績等により、上位  
ポストに昇進  
40歳前後に管理職に  
なることも可能！



知識の習得  
業務の迅速性・正確性  
コミュニケーション能力

係業務計画の立案  
上司の補佐・部下指導  
人材の活用・育成

大学の経営目標や  
所管部署の目標達成  
業務計画の策定



東北大学の概要

東北大学職員の仕事

東北大学で働く



採用情報等

東北大学広報活動キャラクター・研一



# ロケーション (キャンパス)

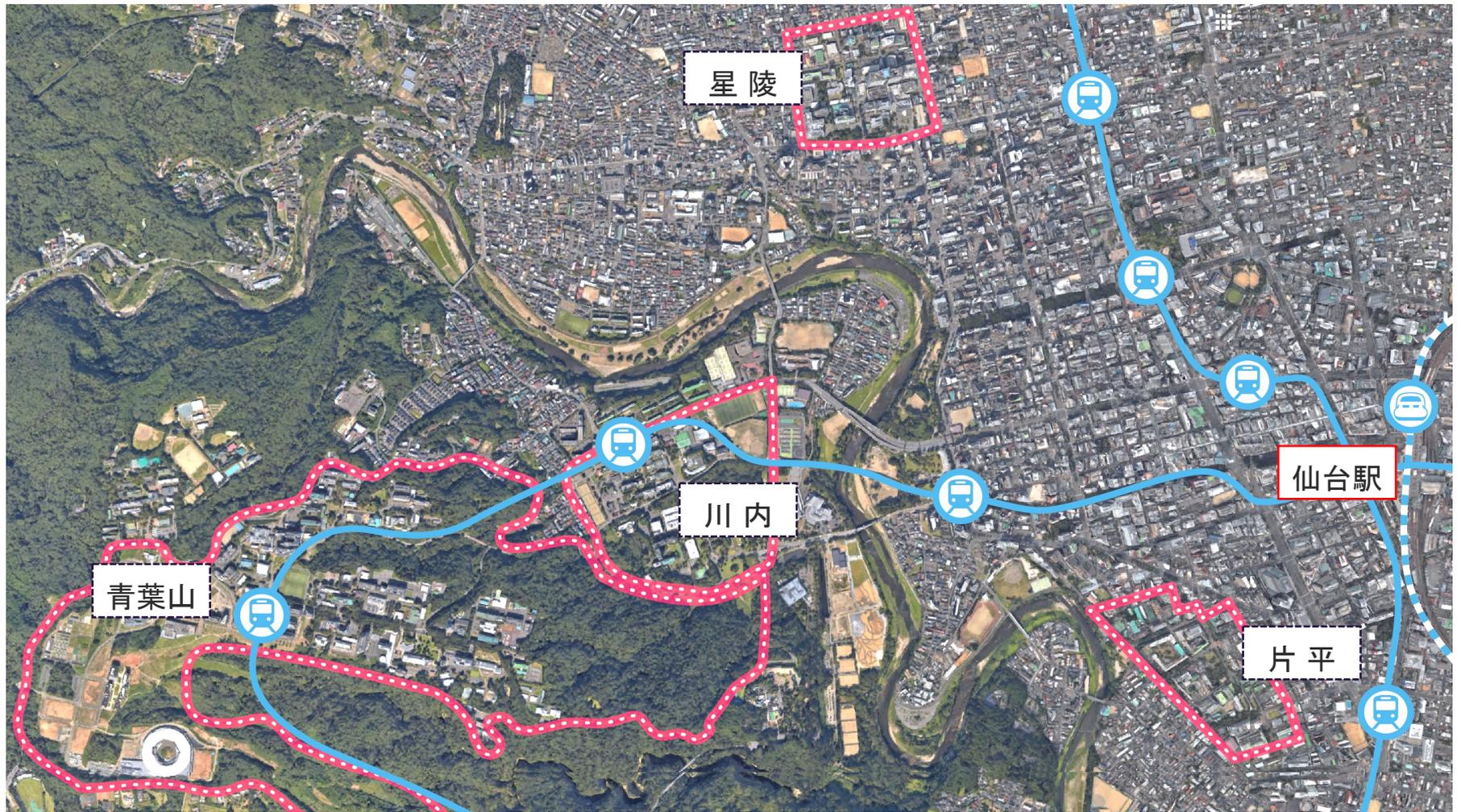


片平 青葉山

川内 星陵



# ロケーション (キャンパス)



※仙台-東京間：新幹線で約1時間30分



# 豊富な人材育成制度

## 階層別研修

### 役職に応じた研修

- 初任者研修
- 主任研修
- 係長研修、
- 課長補佐研修、等

## スキル開発研修

### 特定の業務遂行能力や課題解決能力を育成する研修

- 法規事務研修
- 教務系職員実務研修
- SD動画研修、等

## 東北地区研修

### 東北地区の国立大学等職員と共に学べる研修

- 若手職員のための社会人基礎力養成研修
- 女性職員キャリア形成支援研修、等

## その他の研修

### 文部科学省で実務を経験する研修等

- 文部科学省行政実務研修
- 英語研修
- 海外研修
- 自己啓発研修、等



# 多様な働き方の制度

## 産前・産後に関する休暇制度等

所定時間外勤務制限、産前、産後休暇  
妻の出産に伴う休暇・男性職員の育児参加のための休暇 等

## 子育て支援に関する制度の豊富さ

授乳等のための休暇・育児休業・育児部分休業  
育児短時間勤務・子の看護休暇 等

## 学内に保育園あり（3キャンパス）



## DXによる働き方改革

2021年4月、感染症対策の一時的な制度としてではなく、恒久的な制度としてテレワークの運用を開始し、フレックスタイム制も試行的に導入しました。

職員が職場に集まらなくても円滑に業務を行えるようにするためには、あらゆるICTツールの活用が必要不可欠です。

紙と印鑑によって行っていた決裁を電子決裁（Garoonワークフロー）に切り替え、職員同士のコミュニケーションにはGoogle Chatを利用し、テレワーク時でも電話によるコミュニケーションを可能とするため、[クラウドPBXの実証実験](#)も行っています。

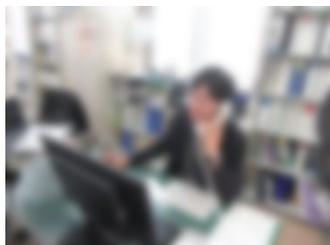


# 先輩職員紹介

東北大学で実際に活躍する  
先輩職員に業務内容やキャリア、  
1日のスケジュール感について  
聞いてみましょう！



# 先輩職員紹介 -経歴・業務紹介-



H.Sさん (入職13年目)  
人事企画部 人事労務課  
労務管理係 主任

異動毎に異なる業務系を経験し、大学の規模の大きさを実感しています。10年経っても常に新鮮な気持ちです！

(趣味)  
週末は家族でキャンプに行きます



～ARABAKI ROCK FEST.2023にて～

○2012年4月～

**【総務系】 大学院国際文化研究科 総務係** (採用、給与、旅費、科研費、兼業等)

- ・比較的小規模な部局ならではの幅広い業務を経験することができた。
- ・教員、学生共に多様な国籍で構成されているため、入職早々に刺激的な環境で業務を行えた。
- ・大学の業務における語学の重要性を痛感した。

○2015年7月～ (出向)

**【学生系】 仙台高等専門学校 学務課学生係** (学校行事、授業料、就職支援等)

- ・高専ロボコンなど学校行事の運営や、学生採用に関する企業のリクルート担当者との面談。
- ・学生と密接な関係を築くことができ、大学の外側から教育機関における学生支援の重要性を実感できた。

○2017年7月～

**【研究協力系】 大学病院 研究推進室 研究協力係** (共同研究・受託研究等)

- ・新薬や最先端の医療機器開発に向けた大手製薬企業との研究契約業務。
- ・未来の新薬開発の一端に携われる喜びと、大学の研究機関としての側面を大いに実感できた。

○2020年4月～ (現職)

**【人事系】 人事企画部 人事労務課 労務管理係**

(労働時間・休暇、勤務時間管理システム、障害者差別解消推進等)

- ・テレワーク制度、フレックスタイム制、各種休暇制度の新設など、大学全体における労働環境の基盤を整備、構築する業務を担当している。責任や影響も大きい分、やりがいを感じている。



# 先輩職員紹介 -研修について-

## ○役職階層別に用意された研修

- ・初任者オリエンテーション
- ・初任者フォロー研修
- ・初任者キャリアプランセミナー
- ・中堅職員研修
- ・主任研修



・社会人として、東北大学職員として働くうえで大切なことを学ぶ。  
・同期や先輩職員から刺激を受ける。

## ○その他研修

- ・法規事務研修
- ・自己啓発研修 (e-ラーニング)
- ・安全保障輸出管理研修
- ・Google Workspace活用研修...
- ・事務職員向け業務説明動画・資料集 (事務職員SD)



・自身の業務に直接的に関係のない研修でも、興味があれば、積極的に受講し、本学で働くうえでの視野や知見を広げる。

## ○国際業務・英語学習に関する研修

- ・TOEIC団体受験
- ・東北大学事務職員海外研修 (ハワイ7日間)



・特に印象に残っているのが上記の海外研修。  
ハワイ大学の職員の方と意見交換やワークショップを行い、また様々な歴史上の名所を巡った。  
海外において自身と同じ職業の方と交流することで、語学の重要性だけでなく、大学運営に対する異なる視点を学ぶとともに、日々の業務に活かせることや、改善点などを発見することができた。

## 充実した研修制度！

ほとんどの研修が勤務時間中に受講が可能なので、自己研鑽や自身のキャリアを磨く機会が豊富です。



～海外研修 (オアフ島クルーズ) での一枚～



# 先輩職員紹介 –各種制度について–

## 現在活用している制度

### ・テレワーク

#### ⇒自宅など、職場以外で仕事ができる制度

- ・事務系職員は、通信環境が整っていれば、一定のルールの下でどこからでも業務システムにアクセスすることができます。
- ・電子決裁の運用も進んでいるため、職場で紙を印刷する必要がありません。
- ・職場で使用している電話番号を内線アプリとして自身のスマートフォンにインストールすることができるため、自宅にいながら職場への電話を受電できます。
- ・GoogleMEET等のオンラインツールを活用することで、打合せや職場の同僚とのコミュニケーションが可能になっています。

### ・フレックスタイム制

#### ⇒出退勤の時間を自分で決めることができる制度。

- ・必ず勤務しなければならない時間帯など、一定のルールがあります。

上記の制度を併用することによって、業務遂行を担保しながら、配偶者と協力して子育てをする体制がしっかりとできているので非常に助かっています。

⇒ワーク・ライフ・バランスを充実させることができる職場です！



# 先輩職員紹介 -1日のスケジュールについて-



業務開始  
(メール確認、システムの動作チェックなど)



業務再開  
(オンライン会議システムを使用し頻りに打合せをしています)



夕飯を済ませ、テレワークで業務再開  
(新規案件の対応など、より集中力を要する作業を行います。)

## テレワークとフレックスタイム制 を活用した一日

6:30~	起床
7:15~	身支度⇒出勤
8:30~	業務
12:00~	お昼休み
13:00~	業務
15:30~	保育園へお迎え ⇒家事、夕食
19:45~	業務 (テレワーク)
21:30~	入浴、就寝

毎朝、時間との闘いです…  
娘の身支度を済ませ、職場へ  
出勤！



お昼ごはんを早々に済ませたら、  
職場の方々とスポーツを楽しんで  
います！ \ (^o^)/

妻の帰宅が遅くなる場合などは、フ  
レックスタイム制を活用して、早め  
に帰宅します。  
娘のお迎えや家事など済まし、妻  
の帰りを待ちます。



東北大学の概要

東北大学職員の仕事

東北大学で働く

採用情報等



# 処遇・勤務条件

勤務時間	平日 午前8時30分～午後5時15分（実働：7時間45分）
勤務地	仙台市内各キャンパス ※人事交流により他機関へ出向する場合があります。
休日	土・日曜日（完全週休二日制）、祝祭日、 年末年始（12月29日～1月3日）
休暇	年次有給休暇（年間最大20日付与） 特別休暇（リフレッシュ休暇、産前・産後休暇、忌引等）
休業	育児休業、介護休業、自己啓発休業、配偶者同行休業等
給与	初任給：207,972円～251,008円（地域手当を含む） ※学歴や採用前の職歴等により決定されます 諸手当：通勤手当、住居手当、扶養手当 等 賞 与：6月・12月支給 （【勤務成績が良好な場合】合わせて本給の4.42ヶ月分） 昇 給：年1回（1月）
社会保険	労災保険、雇用保険、文部科学省共済組合に加入
福利厚生	・文部科学省共済組合福祉事業 （積立貯金、グループ保険、提携保養所利用等） ・宿舎（世帯宿舎・男性向け独身寮）等



# 処遇・勤務条件

## ① 職種別支給状況

区分	人員	平均年齢	令和5年度の年間給与額(平均)			
			総額	うち所定内	うち通勤手当	うち賞与
	人	歳	千円	千円	千円	千円
常勤職員	3,546	44.8	6,944	5,120	66	1,824
事務・技術	1,125	44.3	6,071	4,488	91	1,583
教育職種 (大学教員)	1,192	51.3	9,549	6,968	63	2,581
医療職種 (病院看護師)	804	37.4	5,413	4,064	34	1,349
技能・労務職種						
医療職種 (病院医療技術職員)	268	38.3	5,384	3,998	50	1,386
指定職種						
事務・技術(限定)	147	48.4	3,797	2,860	90	937
教育職種 (大学教員)(限定)	10	51.7	5,896	4,314	102	1,582

(東北大学HP「令和5年度役職員の報酬・給与等の公表」から抜粋)



# 処遇・勤務条件

## ③ 職位別年間給与の分布状況(事務・技術職員／教育職員(大学教員)／医療職員(病院看護師))

(事務・技術職員)

分布状況を示すグループ	人員	平均年齢	年間給与額	
			平均	(最高～最低)
	人	歳	千円	千円
代表的職位				
部長	13	56.0	9,443	10,702～8,629
次長	8	54.1	8,611	9,346～8,013
課長	76	52.5	8,036	9,727～6,513
課長補佐	115	51.0	6,983	8,531～5,963
係長	456	47.0	6,195	7,532～4,739
主任	264	41.5	5,477	6,588～3,868
係員	193	33.0	4,410	5,993～3,501

注1:「課長」には、課長相当職である事務長及び室長を含む。

「課長補佐」には、課長補佐相当職である専門員を含む。

「係長」には、係長相当職である専門職員を含む。

(東北大学HP「令和5年度役職員の報酬・給与等の公表」から抜粋)



# 処遇・勤務条件

## モデル給与

(扶養親族がない場合)

事務・技術職員

- 22歳(大卒初任給)  
月額 185,200円 年間給与 2,742,000円
- 35歳(主任)  
月額 294,574円 年間給与 4,871,000円
- 50歳(課長補佐)  
月額 387,112円 年間給与 6,484,000円

※扶養親族がいる場合には、扶養手当(配偶者6,500円、子1人につき10,000円)を支給

(扶養親族がない場合)

教育職員(大学教員)

- 27歳(大学院卒初任給)  
月額 312,170円 年間給与 4,622,000円
- 35歳(助教)  
月額 355,418円 年間給与 5,877,000円
- 50歳(准教授)  
月額 500,426円 年間給与 8,383,000円

※扶養親族がいる場合には、扶養手当(配偶者6,500円、子1人につき10,000円)を支給

(東北大学HP「令和5年度役職員の報酬・給与等の公表」から抜粋)



# 第二次試験（事務系）のスケジュール（予定）

エントリー  
シート提出

【7月25日～**8月5日正午まで**】 **※必着**

本学 職員採用試験HPに掲載のGoogleフォームにて提出

(URL) <https://www.bureau.tohoku.ac.jp/jinji/open/saiyo/entry/entry1.html>

第一次  
選考

【8月上旬】エントリーシートによる書類審査  
Web適性検査

オンライン

※Web適性検査受検期間：8/6夕方～8/8正午まで

第二次  
選考

【8月26日,27日】グループディスカッション  
個別面接

オンライン

※上記日程のいずれかで実施。日程は合格者に個別連絡

最終選考

【9月2日～4日】役員等による個別面接

オンライン

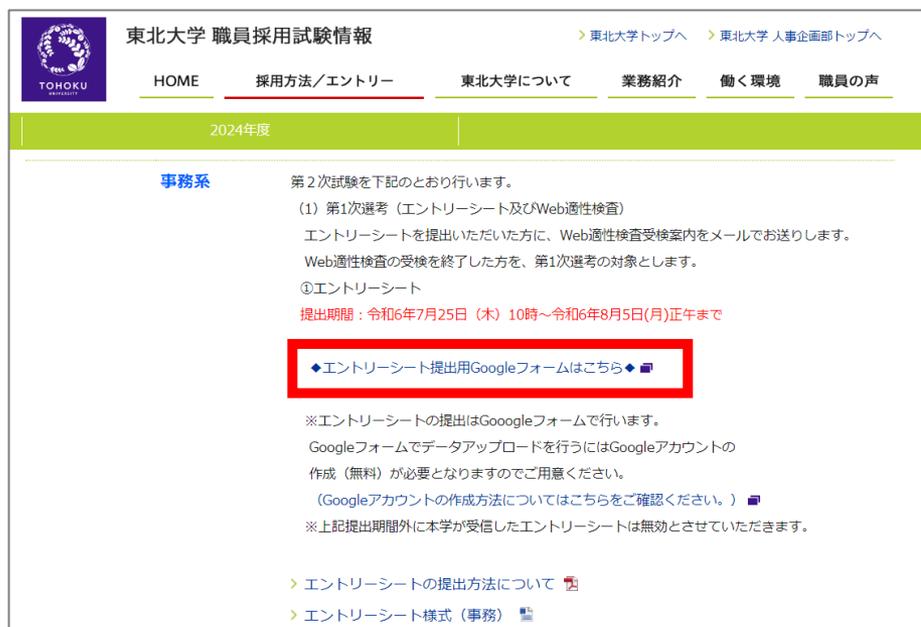
※上記日程のいずれかで実施。日程は合格者に個別連絡

※採用予定日は2025年4月1日です。ただし、既卒者はそれ以前に採用する場合があります。



# (参考) エントリーシート提出方法

1. 「東北地区国立大学法人等職員採用試験（東北大学第二次試験）」ページにアクセス  
(URL) <https://www.bureau.tohoku.ac.jp/jinji/open/saiyo/entry/entry1.html>
2. 「事務系」へ進み、「◆エントリーシート提出用Googleフォームはこちら◆」をクリック  
※エントリーシートの様式（Wordファイル）も同ページ内に掲載しています。
3. エントリーシート提出のGoogleフォームが表示されるので、設問に従いアップロードする



東北大学 職員採用試験情報

HOME 採用方法/エントリー 東北大学について 業務紹介 働く環境 職員の声

2024年度

**事務系**

第2次試験を下記のとおり行います。

(1) 第1次選考（エントリーシート及びWeb適性検査）  
エントリーシートを提出いただいた方に、Web適性検査受検案内をメールでお送りします。  
Web適性検査の受検を終了した方を、第1次選考の対象とします。

①エントリーシート  
提出期間：令和6年7月25日（木）10時～令和6年8月5日（月）正午まで

**◆エントリーシート提出用Googleフォームはこちら◆**

※エントリーシートの提出はGoogleフォームで行います。  
Googleフォームでデータアップロードを行うにはGoogleアカウントの作成（無料）が必要となりますのでご用意ください。  
(Googleアカウントの作成方法についてはこちらをご確認ください。)

※上記提出期間外に本学が受信したエントリーシートは無効とさせていただきます。

▶ エントリーシートの提出方法について

▶ エントリーシート様式（事務系）

## 【東北大学】（事務）第二次試験エントリーシート提出用フォーム

このフォームは「令和6年度東北地区国立大学法人等職員採用試験 東北大学第二次試験」における「事務系」のエントリーシート提出フォームです。

東北大学職員採用試験情報HPに記載の「[エントリーシートの提出方法について](#)」をご確認の上、提出締切日までにご提出をお願いします。

### 【エントリーシート提出受付期間】

令和6年7月25日（木）10時00分～**令和6年8月5日（月）正午まで**

※上記受付期間外に本学が受信したエントリーシートは無効といたします。

### 【注意事項】

※本フォームでデータ提出を行うにはGoogleアカウントでのログインが必要です。  
Googleアカウントをお持ちでない方は新たに作成（無料）の上、ご提出ください。  
[\(Googleアカウントの作成方法についてはこちらをご確認ください。\)](#)



# 選考に関する注意事項

## ■ エントリーシートの提出

期限内（8月5日（月）正午まで）に余裕をもって提出してください。

また、エントリーシートに記載するメールアドレスは、**第一次試験申込時に「国立大学法人等グループ会員サービスマイページ」登録したアドレス**を使用ください。

## ■ Web適性検査

「国立大学法人等グループ会員サービスマイページ」にご登録のアドレスに8月6日（火）夕方にWeb 適性検査受検 URLを送信いたします。（受検期間：～8月8（木）正午まで）

**なお、8月7日（水）5:00～12:00 はシステムメンテナンスのためアクセス不可**となりますのでそれ以外の時間にてご受検をお願いいたします。

## ■ 面接時の服装

本学は年間を通して、季節の気候等に合わせた働きやすい服装での勤務を推奨しています。選考には過ごしやすい服装でご参加ください。

※夏季の期間は本学職員もいわゆるクールビズで対応させていただきます。



## 職員に求める人物像

### 「変化に適応しチャレンジする自律的な人材」

- ・様々な環境の変化に柔軟に対応できる人
- ・人に対して誠実で、協力と協働を大切にする人
- ・自らを成長させる努力を惜しまない人
- ・率先してものごとに取り組める人
- ・グローバル社会への対応の取り組みに意欲のある人



# (ご案内) 職員採用試験情報ホームページ



## 職員採用広報動画

## 本学職員の インタビュー記事

■本学職員が「自分に合った働き方や生き方が見つかる求人メディア「Good Story」に掲載されました！



谷山 知世  
工学研究科 総務課総務係  
(2021年入職)

変化を恐れず、あらゆる可能性を受け入れてくれる大学だからこそ、



佐藤 勝備  
総務企画部基金・校友事業室基金係  
(2021年入職 (中途))

国際線の客室乗務員から大学職員に転身。さまざまな業務に従事し、



ご清聴ありがとうございました！  
Thank you for your attention

TOHOKU UNIVERSITY  
RECRUITING 2024

