

東北地区国立大学法人 等オープンセミナー

～先輩職員の体験談～

本日の内容

- ▶ 1. 自己紹介
- ▶ 2. 所属部署
- ▶ 3. 担当業務
- ▶ 4. 1日のスケジュール
- ▶ 5. 仕事のやりがい
- ▶ 6. どんな後輩と仕事がしたいか
- ▶ 7. 試験対策
- ▶ 8. 番外編（研修）

1. 自己紹介 プライベート編

- ▶ 出身地 : 青森県弘前市
- ▶ 出身大学 : 立教大学
- ▶ 趣味 : 温泉、キャンプ、料理
最近は絵も描いています。



1. 自己紹介 経歴編

- ▶ 平成28年4月 人文社会科学部総務グループ
- ▶ 令和元年7月 総務部総務広報課総務グループ
- ▶ 令和2年4月 総務部人事課人事グループ
- ▶ 令和3年4月 国際連携本部
- ▶ 令和5年4月 海外実務研修ニュージーランド
- ▶ 令和6年4月 国際連携本部

1. 自己紹介

なぜ大学職員に？

- ▶ 大学卒業後、地元青森県で働きたかった。
- ▶ 親族に教育関係者が多かった。
- ▶ 地元の人材を育成する大学機関に興味を持った。
- ▶ 安定した職場で働きたかった。



2. 所属部署

国際連携本部

- ▶ 職員：11名
(女性7名、男性4名)
- ▶ 部門：国際連携推進、
国際教育、国際支援
- ▶ 留学生数：約200名



2. 担当業務（概要）

受入担当

- ▶ 留学生の留学・入国手続きの支援
- ▶ 留学生の生活相談や授業の履修相談
- ▶ 留学生の授業の取りまとめ
- ▶ オリエンテーションやAED講習会
などのイベントを企画
- ▶ その他



3. 担当業務（例1）

～留学生の留学・入国手続き支援～

外国人留学生が日本に入国・滞在するためには「留学」ビザを取得をしないといけません。ビザの発行に必要な入学許可書や在留資格認定証明書などの書類を大学が作成・取得し、外国人留学生に送付することで、ビザ取得の支援をしています。



3. 担当業務（例2）

～留学生の生活相談や授業の履修相談～

- ・体調が悪いので病院を紹介してください。
- ・家の電気が止まってしまいました。
- ・履修する授業について相談したい。



4. 1日のスケジュール

- ▶ 8:30 出勤 メールチェック スケジュールチェック
- ▶ 9:00 部内打ち合わせ
- ▶ 10:00 在留資格認定証明書交付申請書の内容確認
→入国管理局に申請
- ▶ 12:15 昼休憩
- ▶ 13:00 午後業務開始 来学期授業取りまとめ
留学生からの相談 会議資料作成
- ▶ 17:00 退勤



5. 仕事のやりがい

- ▶外国人留学生の生活を直接サポートすることで、留学ライフに満足してもらえます。弘前大学に留学してよかったと言ってもらえる時もあり。とても誇らしい気持ちになれます。帰国前にオフィスにお礼を言いに来る留学生もたくさんいます。



6. どんな後輩と仕事がしたいか

- ▶ チームで仕事ができる人。
- ▶ 相談の前に自分の考えを提示できる人。

→**コミュニケーションが大事**



7. 試験対策

▶ 筆記

過去問を繰り返し行い、パターンを覚える。わたしは市販の参考書を繰り返し読みました。



▶ 面接

面接練習を繰り返し行い、場数を踏む。面接官とは会話をするように心がける。



▶ その他

良く眠る。

8. 番外編

海外実務研修について

- ▶ 令和5年4月から令和6年3月までの1年間ニュージーランドで海外実務研修を行いました。
- ▶ 最初の9カ月は語学センターで語学研修
- ▶ 残りの3ヶ月はオタゴ大学国際部でインターンシップ

→ 語学力のみならず、日本の職場と海外の職場の働き方の違いを学べる貴重な経験をさせてもらった。



ご清聴ありがとうございました。