

令和6年度 東北地区国立大学法人等 オープンセミナー

(図書系職員)

お話すること

- 01 自己紹介
- 02 業務内容について
- 03 実際に働いてみて
- 04 試験対策について
- 05 おわりに

1

自己紹介

出身 岩手県一関市
年齢 27歳（1996年生まれ）
すきなもの 推理小説、水族館

東北大学附属図書館キャラクター「はぎのすけ」 ▶



略歴 2019年3月 岩手大学 人文社会科学部 国際文化課程 卒業
(現 人間文化課程)
2019年4月～ 東北大学附属図書館 本館 (閲覧係)
2021年7月～ 東北大学附属図書館 工学分館 (整理・運用係)

2

02 業務内容について

3

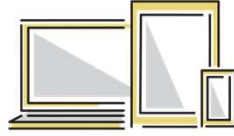
係内での担当業務



参考調査・ILL*

必要な文献・情報の
入手のお手伝い
ILL費用の振替（会計）

* Interlibrary Loanの略で、
図書館間で文献のやり取りのことです。



電子ブック登録

電子ブックを
蔵書検索システムから
検索できるように
所蔵データを登録する

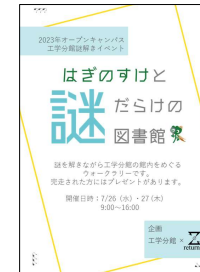


その他

カウンター対応
本棚の整理整頓
ウェブサイト更新
チャットレファレンス対応 等

4

その他のあれこれ



オープンキャンパスでの
イベント企画・運営



オリエンテーション、ガイダンス

5

ある1日の流れ

AM

6:00 起床・身支度
7:20 出発
8:15 到着
8:30 始業・開館準備
館内の清掃、ブックポストに返却された
図書の返却処理などを行います。
9:00 メール・スケジュール確認
10:15 係ミーティング・配架
10:40 ワーキングの打ち合わせ
12:00 お昼

PM

13:00 打ち合わせの議事メモ作成
15:00 カウンター当番
シフト制です。とても「図書館」ほい業務。
資料の貸出・返却などを行います。
16:45 アルバイトさんへ引き継ぎ
16:50 選書
図書館に置く図書を選びます。
17:15 退勤



6

ある1か月の流れ

1週目

・ILLの月次チェック
先月分のILLについて
費用振替のために
各データを確認
・先月分の郵送料
チェック



2週目

・選書
図書館の蔵書として
購入する図書を選ぶ



3週目

・ILL費用の振替
伝票作成
・配架整備
館内の書架（本棚）
の整理整頓



4週目

・SNS当番
広報用のSNSに投稿
時には投稿用に
画像や短い動画を
作ったりもします



7

大学図書館の役割 = 学習・研究活動の支援

8

03 実際に働いてみて

9

働いてみて



すごい先輩がたくさんいます
そして、みなさん気さくです



学びの機会が充実しています
大学が実施する研修も
図書館関係のものも

10

やりがい



ちいさなことがめぐるめぐるって
いつか何事かにつながるのを楽しみに
仕事をしています

11

04 試験対策について

12

試験対策



1次試験（教養試験）

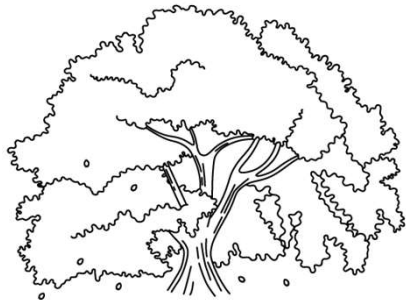
- ・公務員講座のテキスト
- ・市販の大学法人等職員採用試験過去問集

2次試験（専門試験・面接）

- ・公開されている過去問
過去の問題がH16実施分～公開
- ・市販の図書館職員採用試験対策問題集
- ・公務員講座の面接練習

13

05 おわりに



「図書館は成長する有機体である」

14