

# 令和6年度 東北地区国立大学法人等 オープンセミナー ～先輩職員の体験談～



福島大学 財務分野

1

## ○本日の内容

- ▶ 自己紹介（経歴など）
- ▶ 大学職員になるまで（志望した理由、試験対策）
- ▶ 業務紹介（教務課・入試課・財務課）
- ▶ こんな後輩と働きたい！！
- ▶ 福島大学のいいところ



2

## 自己紹介

- ▶ 福島県出身
- ▶ 平成29年3月 福島大学卒業
- ▶ 平成29年4月 福島大学採用
- ▶ 教務課 教務情報担当に配属
- ▶ 令和2年4月 入試課 人間発達文化学類係に異動
- ▶ 令和5年7月 財務課 出納係に異動
- ▶ 現在に至る（採用7年目）

3

## 福島大学職員を志望した理由

- ▶ 地元である福島県で地域に貢献する仕事をしたい。
- ▶ 公務員も志望しており、並行して試験を受けていた。



4

## 試験対策

### ▶ 1次試験(筆記)対策

- ・公務員試験の過去問、参考書などテキストの反復。
- ・塾講師のアルバイト(たまたま)。

### ▶ 2次試験(面接)対策

- ・志望動機を固める。
- ・情報収集(時事問題、大学の情報等)。
- ・当日は自分が覚えてきたことを発表するのではなく、面接官とのコミュニケーションを意識する。

5

## 業務紹介①

### ▶ 教務課 教務情報・現代教養コース担当

#### ○業務内容

##### ・教務情報担当

学務情報統合システムの管理・運用、調査物の回答、他部署へのデータ提供など

##### ・現代教養(夜間主)コース担当

時間割作成、学生の履修指導、現代教養コース運営委員会の準備など

#### ○雑感

学生・教員が主な相手。自分が学生のときには見えていなかった多様な業務があった。働いていけるかの不安もあったが、上司にも恵まれ、徐々に仕事を覚えた。

6

## 業務紹介②

### ▶ 入試課 人間発達文化学類係

#### ○業務内容

募集要項の作成、進学相談会対応、オープンキャンパス運営、大学入学共通テスト運営、学類・大学院の入試運営など

#### ○雑感

教員・受験生・高校の教員が主な相手。入試担当教員と密に連携し、入試の運営をしたため、前の部署より教員と深くかかわるようになった。受験生の人生を左右する業務のため、緊張感がある(特に入試当日)。

7

## 業務紹介③

### ▶ 財務課 出納係

#### ○業務内容

授業料、寄宿料の引落データ作成、督促、窓口対応  
検定料、入学科集計、請求書発行(外部資金や寄附金)  
入金管理(照会、伝票作成)など

#### ○雑感

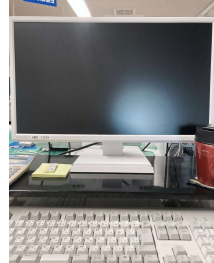
学生や学生の保護者を相手にすることが多いが、これまでの部署と比較すると人とかかわることが少ない。毎月ルーティンワークで書類の作成や確認を行う、まさに事務職といった感じ。



8

## 業務紹介（ある日のスケジュール）

- 7:10 起床
- 8:10 出勤 コーヒなど飲み物を準備（自分の）
- 8:30 始業 メールチェック
- 9:00 授業料引落データの作成
- 11:00 入金伝票作成
- 12:15 昼休み 昼食
- 13:15 請求書作成  
電話対応（問い合わせなど）
- 15:00 窓口学生対応（寄宿料納入）
- 16:00 入金確認 現金締め
- 16:30 入金伝票作成
- 17:15 終業 退勤



9

## こんな後輩と働きたい！！

- ▶ 素直である
- ▶ 誰にでもできることを率先してやる
- ▶ 最低限のコミュニケーションがとれる



10

## 福島大学のいいところ(主観)

- ▶ いい人が多い。
- ▶ 自分の時間を持てる。  
→部署にもよるが繁忙期を除けば基本的に定時退庁が可能。  
夏季一斉休業や年末年始一斉休業、リフレッシュ休暇なども。
- ▶ キャンパスが1つなので他部署でも仕事の相談がしやすいし、異動になっても働きやすい。
- ▶ 基本的に転勤がない。
- ▶ 出向で他機関を経験することもできる。

11

## 一緒に福島大学で働きましょう！！



12