

福島大学の概要 及び業務内容

- ◆概要
- ◆事務組織と業務内容
- ◆理念・将来構想、取り組み
- ◆求める職員像
- ◆勤務条件・福利厚生
- ◆第2次試験

福島大学人事課

◆概要

【設立】

昭和24年5月（平成16年4月～国立大学法人へ）

【教職員数】（令和5年5月1日現在）※非正規職員を除く

・役員8名 ・大学教員222名 ・附属教員83名
・事務系職員 131名

【学生数】（令和5年5月1日現在）

・学類生、大学院生 4,377名
・児童、生徒、園児 1,159名

【組織】

- ◆教育上の組織（3学群5学類、4研究科）
人文社会学群：人間発達文化学類・行政政策学類・経済経営学類、
理工学群：共生システム理工学類、農学群：食農学類、
地域デザイン科学研究科、教職実践研究科、共生システム理工学研究
科、食農科学研究科

- ◆研究上の組織（8学系）
教育学系、地域文化・言語学系、健康・運動・心理学系、法・行政・社会学
系、経済・経営学系、自然科学・情報学系、応用理工学系、生物・農学系

- ◆その他組織
・附属図書館 ・2機構 ・8センター
・2研究所 ・附属4校園 ・事務局



◆事務組織と業務内容

- ◆福島大学では、教育研究組織の再編や地域課題などに対応するため、事務機構改革をその都度行っています。

- ◆業務は、主に総務系、財務系、教務・学生系、研究協力系、学術情報系、施設系に分かれています。行事・イベントなど、全学で連携・協力して行う業務もあります。

課・室等	
学長室	
監査室	
総務課	
校友会・基金支援室	
人事課	
財務課	
施設課	
教務課	
局	
学生・留学生課	
キャリア支援課	
入試課	
研究・地域連携課	
学術情報課	
人間発達文化学類支援室	
附属学校園支援室	
行政政策学類支援室	
経済経営学類支援室	
共生システム理工学類支援室	
食農学類支援室	
環境放射能研究所事務局	

事務組織図
(令和6年3月現在)

◆福島大学の理念・将来構想

「福島大学ミッション2030」(2020年10月)

基本理念

地域と共に21世紀的課題に立ち向かう大学

福島大学は高等教育機関として、東日本大震災とそれに伴う原発事故を経験し、他大学に先駆けて教育やコミュニティ、環境、エネルギー、農業などの様々な問題に組織的・総合的に取り組んできました。これらの知見を集積させ、「地域と共に21世紀的課題に立ち向かう大学」として、目の前の問題解決に取り組みながら、新しい時代の社会システムを提案できる大学を目指します。

◆大学の取り組み

東日本大震災および原発事故以降、被災地の復興支援を続け、そこから得た学びを「新しい地域社会づくり」へと活かそうとしています。加速化する21世紀的課題に即した研究の複合化、「解のない問い」に果敢に挑み社会に変革をもたらす人材の育成を行い、地域づくりの要としての役割を果たします。



福島大学マスコットキャラクター
「めばちゃん」

取組み事例

▶ 大学院を再編

福島県の農業再生を加速させる「食農科学研究科」の新設とともに、教職大学院を「教職実践研究科」として独立させ、人文系・社会系の既存3研究科を「地域デザイン科学研究科」へと統合し、「共生システム理工学研究科」の学際的研究を強化しました。

▶ 福島国際研究教育機構 (F-REI) との連携強化

福島をはじめ東北の復興を実現するため、福島国際研究教育機構 (F-REI) との連携協力を力を入れ取り組んでいます。

▶ 福島県が抱える課題を解決へ foRプロジェクト

「福島での課題解決」に結びつく研究を、重点研究分野「foRプロジェクト」に指定しました。震災や原発事故による深刻な地域課題の解決に向け、研究が加速することが期待されます。

◆求める職員像

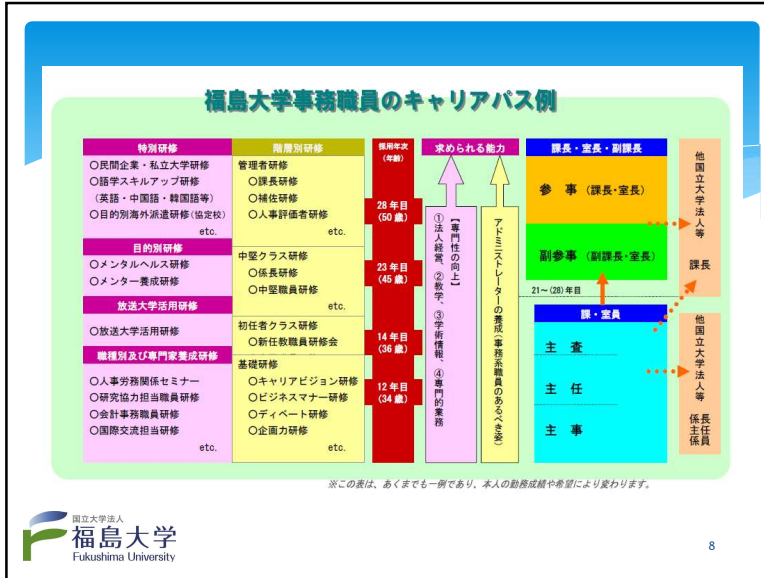
- * 将来を見通した広い視野と明確な根拠を持って企画立案する職員
- * 常に問題意識を持ち、自ら考え、主体的に課題に取り組む職員
- * 経営意識(コスト意識)を持ち、効率的かつ効果的に業務を遂行する職員
- * 業務に必要な情報の収集、知識の習得を積極的に行う職員
- * 組織内のコミュニケーションをとり、良好な関係を構築する職員

《教育重視の人材育成大学》
福島大学職員はこのような職員を目指しています。

All For Students
～共に成長する職員～

- * 一步先をみよう!
- * 失敗を恐れず何事にも挑戦しよう!
- * 時間の使い方を工夫しよう!
- * 常に学ぶ姿勢を持とう!
- * ありがとう、感謝の気持ちを伝えよう!





◆勤務条件

□勤務時間等

- 勤務時間: 8時30分～17時15分 7時間45分(休憩60分)
 - 休日: 土曜日、日曜日、祝日、年末年始
※時間外労働や休日出勤を命ずる場合があります。
 - 有給休暇: 年次有給休暇、病気休暇、特別休暇(リフレッシュ休暇、結婚休暇、産前・産後休暇、育児休暇、介護休暇、社会貢献休暇等)
 - 育児休業、介護休業
- 9

◆勤務条件

□給与・手当等

- 初任給: 約18万円～約22万円程度
(学歴、職務経験等に基づき決定)
- 昇給: 年1回 (前年の勤務成績に応じて)
- 賞与: 期末・勤勉手当(6月, 12月)
- 手当: 時間外勤務手当、通勤手当、住居手当、扶養手当

□福利厚生

- 社会保険等: 文部科学省共済組合、雇用保険、労災保険に加入
 - 宿舎あり(有料。希望者が多い場合は入居できないことがあります。)
- 10

◆2次試験

【東北地区国立大学法人等職員採用試験】

第1次試験合格発表→合同説明会
→第2次試験 (福島大学)

—令和5年度の例—

- ◆第1次選考 (WEB)
 - * 1グループ4名程度で集団面接
 - ◆第2次選考 (WEB)
 - * 第1次選考合格者に対する個別面接
- 福島大学
Fukushima University

◆最後に

—キャンパスが一つにまとまっていて、
コンパクトであることを強みに—

- * 職員同士の顔が見え、他部局との交流が容易で、直接出向いて見聞きすることができ、相談・連携し易い雰囲気があります。

あなたも福島大学で
働いてみませんか！